

記入例（赤文字のみ入力）

株式会社 市村工務店 御中

請 求 書

○ 枚のうち ○ 枚目

平成 ○○ 年 ○○ 月 ○ 日

下記のとおりご請求申し上げます。

住所、社名、代表者名、電話番号

山形市○○○○1-1-1

株式会社 ○○建設 ㊞

代表取締役 ○ ○ ○ ○

TEL ○○○ - ○○○ - ○○○○

| | |
|----------|------------------|
| 請求金額(税込) | 615,600 円 |
|----------|------------------|

消費税の端数処理は、円未満切捨てでお願いします。

工事名 ○○○○○○○○○○○工事

注文書が手元にある
場合のみ記入

- (注)
1. 請求書は、**現場別・注文書別**に作成して下さい。
 2. **締切は毎月20日**とし、**提出は25日まで**に経理課宛提出して下さい。（提出が遅れますと翌月扱いになるのでご注意ください。）
 3. 一式契約において増減があった場合は、増減部分の内訳明細を別紙に作成し添付して下さい。
 4. 請求内訳が書ききれない場合は、内訳明細書を別紙作成し添付して下さい。

| | |
|-------------------------------|----------------|
| 注文書番号No. | ○○○○○ |
| 契約金額(税込) | 615,600 |
| 今回迄の出来高計 | 0 |
| 前回迄の受領額 | 0 |
| ^(イ) 今回の請求額 | 615,600 |
| 差引残額 <small>(未請求額)</small> | 0 |

| | |
|---|----------------|
| ^(ロ) 増加額 | |
| ^(ハ) 減(差引)額 | |
| ^(イ) + ^(ロ) - ^(ハ) <small>(税込)</small> 請求金額計 | 615,600 |

| | |
|----------|------|
| 当社 現場担当者 | □□□□ |
| 貴社 現場担当者 | ○○○○ |

| 月日 | 品目又は工事内容 | 形状・寸法 | 数量 | 単位 | 単価 | 金額 |
|------|------------|-------|-------|----|---------|---------|
| 11 1 | ○○○○○○工事 | | 1. | 式 | 500,000 | 500,000 |
| | □□□□□□工事 | | 150. | m | 500 | 75,000 |
| | △△△△△△ 減工事 | | ▲ 20. | m | 100 | ▲ 2,000 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 小 計 | | | | | 573,000 |
| | 値 引 | | | | | ▲ 3,000 |
| | 計 (税抜) | | | | | 570,000 |
| | 消 費 税 | | | | | 45,600 |
| | 合 計 | | | | | 615,600 |